**ZAPYTANIE OFERTOWE nr PROT.03/07/2022**

**na wydruk wydawnictw i materiałów promocyjno-informacyjnych z dnia 13.07.2022 r.** w ramach realizacji projektu pn. „Rozwój systemu informacji turystycznej wraz z badaniami wizerunku turystycznego województwa podkarpackiego” finansowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego.

Numery CPV:

24000000-4 – Druki produkty podobne

79800000-2 – Usługi drukowania i powiązane

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Podkarpacka Regionalna Organizacja Turystyczna**

ul. Grunwaldzka 2, 35-068 Rzeszów

tel. +48 17 852 00 09

e-mail: prot@podkarpackie.travel

NIP: 813-32-76-337

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie dotyczy wydruku wydawnictw i materiałów promocyjno-informacyjnych:map i folderów.

2.     Druk map:

a)      arkusz: format A3

b)      papier: kreda 115g matowy

c)       druk dwustronny

d)      w kolorze

e)      szycie: na kleju (zestaw sklejonych 50 arkuszy A3)

f)       zakończenie sklejonego zestawu kartonem A3 230 g

g)      **łączny nakład arkuszy A3 do druku: 32 500 sztuk (5 rodzajów map po 6500 sztuk – każda mapa to oddzielny projekt graficzny).**

3.    Druk folderów:

a)      format: 21x21 (8 stron)

b)      druk dwustronny

c)       w kolorze

d)      liczba stron: 8 (razem z okładkami)

e)      papier: 130-135 g kreda mat (zarówno okładka jak i środek)

f)       szycie: drutem

g)      **łączny nakład do druku: 15 000 sztuk (5 rodzajów folderów po 3000 sztuk – każdy folder to oddzielny projekt graficzny).**

 4. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego (ul. Grunwaldzka 2, Rzeszów)

 5. Termin realizacji: nie później niż 15 września.

1. **WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. W wyniku postępowania z Wykonawcą zostanie zawarta umowa.
3. Wykonawca i Zamawiający dopuszczają możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeżeli realizacja projektu lub działań z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego będzie się wydłużać (zdarzenia losowe, nadzwyczajne tj. np. w skutek wojny, epidemii). Przesunięcie terminu w takim przypadku nastąpi poprzez aneksowanie umowy, jednak nie dłużej niż do 30 września 2022 r.
4. Przyjęcie wykonania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Warunki płatności: płatność zostanie zrealizowana w terminie 14 dni po wykonaniu przedmiotu umowy, po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu przez Strony Umowy protokołu zdawczo-odbiorczego stwierdzającego wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do pokrycia jakichkolwiek innych kosztów związanych bezpośrednio lub pośrednio z realizacją przedmiotu umowy.
7. W razie niewykonania, nienależytego wykonania umowy, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia.
8. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
9. Nie tracąc praw do kary umownej, Zamawiający, w razie opóźnienia w wykonaniu całości przedmiotu umowy powyżej 10 dni, może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy i bez wyznaczania dodatkowego terminu do jego wykonania.
10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
11. Należne Zamawiającemu kary umowne Wykonawca wpłacał będzie na rachunek bankowy Podkarpackiej Regionalnej Organizacji Turystycznej wskazany w pisemnym wezwaniu do zapłaty.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli spełniony zostanie któryś z poniższych warunków:
14. zmiana uzasadniona będzie sytuacją, której Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
15. zmiany mogą dotyczyć w szczególności: terminów realizacji zamówienia, terminów płatności, między innymi w przypadku wystąpienia warunków uzasadniających taką zmianę, spowodowanych m.in. zdarzeniami losowymi, nadzwyczajnymi tj. np. w skutek wojny, epidemii itp., zmianą terminu realizacji zamówienia z powodu opóźnienia Wykonawcy lub z powodu opóźnień innych wykonawców, przez których wykonanie zamówień jest warunkiem koniecznym dla realizacji niniejszego zamówienia oraz innych przyczyn, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności.
16. Wszelkie zmiany w umowie, która zostanie zawarta w wyniku postępowania, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**IV. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIĆ WYKONAWCY**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędne uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz posiadają niezbędną wiedzę
i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. – forma potwierdzenia: oświadczenie – Załącznik nr 3?
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni są Oferenci powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Założycielem Zamawiającego. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem.

**V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć:
	1. osobiście lub pocztą lub kurierem do siedziby: Podkarpacka Regionalna Organizacja Turystyczna, ul. Grunwaldzka 2, 35-068 Rzeszów

lub

* 1. drogą elektroniczną (skan oferty oraz wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych zapytaniem) na adres e-mail: prot@podkarpackie.travel
1. W przypadku złożenia dokumentów drogą elektroniczną Zamawiający przed ostatecznym wyborem oferty zastrzega sobie możliwość wezwania Oferenta do przedłożenia przesłanej uprzednio oferty na piśmie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych zapytaniem lub ich kopii zatwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
2. **Termin składania ofert upływa 20.07.2022 r. do godz. 12:00.**
3. Za datę i godzinę złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej skutecznego dostarczenia do siedziby Zamawiającego, a nie datę stempla pocztowego.
4. Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.
5. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi dnia **21.07.2022 o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego.
6. W przypadku wątpliwości lub niejasności Zamawiający zastrzega sobie prawo zadania dodatkowych pytań lub przedłożenia pisemnych wyjaśnień przez Oferenta/Oferentów. Oferent/Oferenci powinien udzielić odpowiedzi niezwłocznie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie. W przypadku nieudzielania odpowiedzi, oferta zostanie odrzucona.
7. W przypadku skierowania pytań do Oferenta/Oferentów, rozstrzygnięcie nastąpi w następnym dniu roboczym, po dniu jaki został wskazany na złożenie wyjaśnień.

**VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Kompletna oferta musi zawierać:
	1. wypełniony formularz oferty (Załącznik nr 1),
	2. oświadczenie RODO (Załącznik nr 2),
2. Ocenie będą podlegać oferty kompletne, zawierające prawidłowo wypełnione wymagane przez Zamawiającego dokumenty, oświadczenia lub podpisy.
3. Kryterium oceny ofert – max. 100 pkt.
	1. Cena oferty przedmiotu zamówienia ustalona zostanie w następujący sposób: cena oferty = cena brutto jednostki przeliczeniowej w ramach badanej części przedmiotu zamówienia.
	2. Ocena punktowa poszczególnych ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

cena brutto najtańszej oferty
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 = Liczba przyznanych punków
cena brutto oferty badanej

* 1. Maksymalną ocenę - 100 pkt. w kryterium cenowym otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty z wyższymi cenami zostaną ocenione według powyższego wzoru.
	2. Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny w przypadku, gdy wysokość ceny najkorzystniejszej oferty przekracza wielkość określoną w budżecie projektu.
	3. W sytuacji uzyskania przez oferty tej samej liczby punktów, Zamawiający może wezwać Wykonawców do przedstawienia ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
	4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty (pośrednie i bezpośrednie) oraz składniki niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami niniejszego zapytania.
	5. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy.
	6. W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
	7. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy na realizację zmówienia.
	8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
	9. Unieważnienie postępowania nie uprawnia Oferentów do żądania od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania bądź rekompensaty z tytułu kosztów (pośrednich i bezpośrednich) związanych ze złożeniem oferty.
	10. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
	11. Po dokonaniu poprawek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Oferenta, którego oferta została poprawiona.

**VII. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem strony internetowej www.podkarpackie.travel lub poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ofertach.

**VIII.** **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz
z upływem terminu składania ofert.

**IX. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

* 1. jest niezgodna z prawem,
	2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
	3. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
	4. będzie zawierała rażąco niską cenę,
	5. nie będzie zawierała wszystkich kompletnych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub podpisów,
	6. nie zostanie udzielona odpowiedź – w trakcie procedury weryfikacji oferty.

**X. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Oferentami jest Wawrzyniec Augustyn, e-mail: w.augustyn@podkarpackie.travel, tel. 17 852 00 09.
2. Oferenci zobowiązani są do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Załączniki do niniejszego zapytania stanowią jego integralną cześć.
4. Zadanie określone w przedmiocie niniejszego zamówienia realizowane jest przy wsparciu finansowym Województwa Podkarpackiego.

**XI. ZAŁĄCZNIKI**

1) Formularz oferty (Załącznik nr 1)

2) Oświadczenie RODO (Załącznik nr 2)